

# Professionelle Kommunikation in Klinik und Praxis

**Fortbildungsreihe „Kommunikationsmanagement“**  
Interaktive Seminare für Ärztinnen/ Ärzte und MFA

**Termine für 2020**



## **Man kann nicht *nicht* kommunizieren“**

(P. Watzlawick, Kommunikationswissenschaftler, 1921-2007)

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen,  
sehr geehrte Medizinische Fachangestellte,

im Rahmen unserer Fortbildungsreihe „Kommunikationsmanagement“ bieten wir Ihnen eine Anzahl von interaktiven Seminaren, die Ihnen dabei helfen können, die Kommunikation im Team und mit den Patienten zu optimieren.

Das Spektrum reicht von der Wirkung von Körpersprache über die Kommunikation am Telefon und mit schwierigen Patienten, bis zu Mitarbeitergesprächen und Mitarbeiterentwicklung.

Die Interaktion mit den Teilnehmerinnen und Teilnehmern ist ein wichtiger Bestandteil dieser Kurse. Ihre individuellen Belange werden integriert und es werden gemeinsam Perspektiven und Lösungen erarbeitet.

Haben Sie Fragen und Anregungen für neue Themen? Zögern Sie nicht, uns anzusprechen.

Wir hoffen, unser Angebot sagt Ihnen zu und freuen uns, Sie bei einer der nächsten Veranstaltungen begrüßen zu dürfen.

Mit freundlichen kollegialen Grüßen



Dr. med. Dipl.-Volksw. Peter Lösche  
Geschäftsführer der Nordrheinischen Akademie

## Inhaltsverzeichnis

### Personal Power

- Ihr perfekter Auftritt am Telefon und Empfang  
Souveräne Gesprächsführung und Ausstrahlung,  
gerade in schwierigen Situationen **NEU**  
**Personal Power I** S. 6 + 7
  
  - Mit starken Worten noch wirkungsvoller Patienten,  
Mitarbeiter und Kollegen überzeugen **NEU**  
**Personal Power II** S. 8 + 9
- 

### Team Power

- Fit zum Führen  
Werkzeugkoffer für Führungskräfte **Team Power I** S. 12 + 13
  
- Top Team statt Trouble Team  
“Mehr Generationen Teams” erfolgreich Führen  
**Team Power II** S. 14 + 15
  
- Der integrale Führungsstil  
Führen mit Herz und Verstand **NEU**  
**Team Power III** S. 16 + 17
  
- Arztgesundheit! Stärken Sie die eigene  
Widerstandskraft und die Ihrer Mitarbeiter/innen **NEU**  
**Team Power IV** S. 18 + 19

## **Alle Leistungen von Menschen basieren auf Kommunikation**

### **Zwei aufeinander aufbauende Seminare-Personal Power I + II bieten ein *Rundum-Training zum Thema Kommunikation!***

Gespräche mit Patienten können anstrengend sein – hinterlassen einen schlechten Nachgeschmack oder eskalieren sogar.

Wir alle kennen Situationen, in denen wir an unsere Grenzen stoßen:  
Sei es in Gesprächen mit Patienten, deren Angehörigen, Kollegen oder Mitarbeitern!

Auch an einzelnen Seminaren teilzunehmen lohnt sich, weil jedes Seminar einen anderen Schwerpunkt hat!

### **Das kostet unnötig Energie und stresst uns.**

Hand aufs Herz haben Sie in ihrer Ausbildung als Arzt/Ärztin, Zahnarzt/Zahnärztin, Mitarbeiter/In gelernt, *professionell in schwierigen Situationen zu kommunizieren?*

Hier gibt es Abhilfe, Ihr rhetorisches Werkzeug, Ihre soft Skills zu trainieren und Ihren authentischen Kommunikationsstil zu optimieren.

2 Kursmodule von Frau Dr. Gabriele Brieden,  
Kommunikationstrainerin und systemischer Coach

## **Ihr perfekter Auftritt am Telefon und Empfang - Souveräne Gesprächsführung und Ausstrahlung gerade in schwierigen Situationen** **NEU**

### **Personal Power I - Intensivseminar mit praktischen Übungen**

Am Empfang herrschen Zeitdruck und Hektik. Patienten sind unzufrieden, beschweren sich und machen Druck. Gespräche drohen zu eskalieren. Die Nerven liegen bei allen blank!

- Wie Patienten durch gezielte Gesprächsführung abholen und schwierige Situationen meistern?
- Wie effektiver telefonieren und schneller auf den Punkt kommen?
- Wie aufgebrachte Patienten durch Körpersprache beruhigen und abholen?

In diesem spannenden Seminar trainieren Sie, gerade verärgerte und aufgebrachte Patienten durch professionelle Ansprache und Körperhaltung abzuholen. Das spart dem Team Kraft und Zeit und steigert die Zufriedenheit von allen!

### **Themenschwerpunkte:**

- **Spielregeln der Praxis klar vertreten und konsequent auf deren Einhaltung achten**
- **Freundliche, selbstbewusste Haltung und Ausstrahlung**
- In schwierigen Situationen aufstehen
- Mit Gesten Grenzen aufzeigen
- Profis modulieren die Lautstärke und die Stimme
- **Aufgeregte, verärgerte Patienten „abholen“**
- **Strategien für den „Vielredner“, Ängstlichen, Fordernden und Aggressiven**
- **Freundlich und bestimmt Gespräche beenden**
- **Effektive Telefonate „Sag es in 7 Worten!“**
- Roter Faden, um das Beschwerdebild zu erfragen und den optimalen Termin zu vergeben
- **NO GOES am Telefon und Empfang!**
- Gesprächskiller entlarven
- Auf dem richtigen Ohr hören
- Gewaltfreie Kommunikation
- Gut für sich selbst sorgen!

### **Ziele:**

Mit ihrer selbstbewussten Körperhaltung und Ausstrahlung verschaffen Sie sich Respekt und größere Durchsetzungsfähigkeit. Die körpersprachlichen Signale ihres Gegenübers zu lesen und ihn dann „abzuholen“, da wo er gedanklich ist, ist eine große Stärke im hektischen Berufsalltag! Ihre Gespräche werden kürzer, konsequenter und erfolgreicher! Hier trainieren Sie, sowohl bei der Terminvergabe am Telefon – in eskalierenden Situationen mit „schwierigen Patienten und deren Angehörigen“ – als auch in belastenden Gesprächen mit Mitarbeitern und Kollegen, gelassener und souveräner aufzutreten.

### **Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen**

**Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)**

**– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!**

**Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!**

**Termin: 12./13.06.2020**

**Uhrzeit: Freitag: 15.00 - 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr**

**Zielgruppe: Ärztinnen/Ärzte  
berufserfahrene Mitarbeiter/innen aus Praxis und Klinik**

**Kursleiter: Dr. Gabriele Brieden**

**Gebühr € 290,00 alle weiteren Teilnehmer aus einer  
Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €**

**Ort: Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf**

**Anmeldung: Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@aekno.de](mailto:esther.bartusch@aekno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)**

**Punkte: ● 14**

## Mit starken Worten noch wirkungsvoller Patienten, Mitarbeiter und Kollegen überzeugen **NEU**

### Personal Power II

#### Training für wirkungsvollen Einsatz von Körpersprache, Stimme und Sprache im Praxis- und Klinikalltag. Intensivseminar mit praktischen Übungen

Wir reden oft so, wie uns „der Schnabel gewachsen“ ist. Ein Fehler!

**Mitarbeitergesprächen, Feedback geben oder delegieren erfordert eine klare, unmissverständliche und wertschätzende Sprache**

Jeden Tag haben wir die Aufgabe, wirkungsvoll zu kommunizieren. Sei es, Patienten einfühlsam die Diagnose zu vermitteln oder über sinnvolle Therapien zu informieren.

**Zielführend zu kommunizieren** spart Zeit und Nerven und lässt uns nachhaltig erfolgreicher sein.

#### Themenschwerpunkte:

- Zentrale Botschaften gehören in kurze Sätze
- **Die Macht der Sprache**
- Ich, Du, man, wir – haben eine völlig unterschiedliche Wirkung – wann sagen wir was?
- „Weichspüler Worte“ können handfeste Lösungen erzeugen
- Techniken, den Gesprächspartner zu öffnen
- **Einwände entkräften und Widerstände beseitigen**
- **Fragekompetenz für wirksame Gespräche**
- Die 5 Stufen des erfolgreichen Angebotsgesprächs
- Patienten nachhaltig von den angebotenen Leistungen überzeugen
- Mit Worten Ihre Führungsposition untermauern
- **Klar reden – besser leben**
- **Kurz, klar, konkret, konsequent**
- **Mehr Gelassenheit bei Ärger und Zeitnot**
- „Zum Ärgern gehören immer Zwei“
- Sich souverän behaupten, ohne selbst zu attackieren oder „rumzuzicken“
- Analyse der eigenen Situation und Verhaltensweisen
- **Schlagfertige Antworten bei dummen Sprüchen**
- Grundlegende Gesprächstechniken
- Ein Repertoire für alle Fälle

#### Ziele:

In diesem Modul lernen Sie, rhetorische Blockaden zu überwinden und sich im stressigen Arbeitsalltag mit stimmigen Formulierungen angemessen zu behaupten ohne selbst anzugreifen. Sie trainieren systematisch den wirkungsvollen Einsatz von Stimme und Sprache, sowohl im Umgang mit Patienten als auch in der Mitarbeiterführung und im erfolgreichen Anbieten von Wahlleistungen.

Einwände zu entkräften und Widerstände zu beseitigen, spart Ihnen Zeit und Nerven und lässt Sie nachhaltig noch erfolgreicher sein!

**Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen**



**Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)**

**– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!**

**Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!**

**Termin: 04./05.12.2020**

**Uhrzeit: Freitag: 15.00 - 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr**

**Zielgruppe: Ärztinnen/ Ärzte  
berufserfahrene Mitarbeiter/innen aus Praxis und Klinik**

**Kursleiter: Dr. Gabriele Brieden**

**Gebühr € 290,00 alle weiteren Teilnehmer aus einer  
Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €**

**Ort: Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf**

**Anmeldung: Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@akno.de](mailto:esther.bartusch@akno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)**

**Punkte: ● 14**

# Inhaltsverzeichnis

## Team Power

- **Fit zum Führen  
Werkzeugkoffer für Führungskräfte **Team Power I**** **S. 12 + 13**
  
- **Top Team statt Trouble Team  
“Mehr Generationen Teams” erfolgreich Führen  
**Team Power II**** **S. 14 + 15**
  
- **Der integrale Führungsstil  
Führen mit Herz und Verstand **NEU**  
**Team Power III**** **S. 16 + 17**
  
- **Arztgesundheit! Stärken Sie die eigene  
Widerstandskraft und die Ihrer Mitarbeiter/innen **NEU**  
**Team Power IV**** **S. 18 + 19**

## Kann denn Führen Sünde sein?

### Führungsseminare I-IV

#### Vier aufeinander aufbauende Seminare (Team Power I-IV)

bieten ein Rundum-Training zum Thema Führung -sei es, dass Sie neu Führungsaufgaben übernehmen, sei es, dass Sie bereits viel Führungserfahrung haben und Ihre Werkzeuge warten oder auch nachjustieren wollen!

Doch auch an einzelnen Seminaren teilzunehmen lohnt sich, weil jedes Seminar einen anderen Schwerpunkt hat!

Hand aufs Herz!

Haben Sie Mitarbeiterführung in ihrem Studium oder in ihrer Facharzt Ausbildung gelernt?  
Veraltetes Führungsgehebe in Praxis und Klinik hat sich überlebt!  
Doch was ist heute angemessen-angesichts der Probleme, überhaupt qualifizierte Kollegen/innen **Mitarbeiter/innen zu finden und zu binden?**

Fragen über Fragen!

Antworten gibt Dr. G. Brieden, die seit vielen Jahren für Ärztekammer Nordrhein Kommunikations- und Führungskräfte Schulungen durchführt.  
im Jahr 2020 finden 4 aufeinander aufbauende Seminare zum Thema Führung statt.

**Fit zum Führen –**

## Werkzeugkoffer für Führungskräfte

### Team Power I

Führung beginnt mit **Selbstführung!**

Welche Erfahrungen habe ich gemacht?

Wie bin ich selbst geführt worden?

Habe ich überhaupt ein Zeitfenster für meine Führungstätigkeit?

**Führung ist Kommunikation!**

Wie führe ich angemessene Gespräche mit Mitarbeitern?

Fragen über Fragen!

Individuelle Antworten im Führungskoffer, den Dr. Gabriele Brieden vorstellt und deren Handhabung in praktischen Übungen gleich trainiert und vertieft wird.

### Themenschwerpunkte:

- Wie ticke ich als Führungskraft? Sehr **strukturiert oder eher chaotisch**?
- Brauche ich eher **Kontrolle** oder vertraue ich eher blind?
- Welches sind meine Ängste und Vorurteile?
- Wie sehe ich meine Rolle und meine Verantwortung?
- Welcher **Führungsstil ist für den jeweiligen Mitarbeiter/in überhaupt geeignet**?
- Wie vergebe ich Mitarbeitern entsprechend ihrer Ressourcen Verantwortungsbereiche?
- Wie führe ich angemessen „**Mehr-Generationen Teams**“?
  
- Wie führe ich **angemessen Kritik Gespräche**?
- Wie **delegiere ich erfolgreich**?
- Wie gehe ich mit der jungen „Y und Z Generation“ um?
- Wie führe ich ein Gespräch auf Augenhöhe und in welcher Sitz Ordnung?
- Wie bereite ich ein erfolgreiches Gespräch vor und wie treffe ich konkrete, **verbindliche Vereinbarungen mit dem Gesprächspartner**?
- Wie stelle ich die **Einhaltung der getroffenen Vereinbarungen sicher**?
- Welche Konsequenzen sind denkbar?

### Ziele

- Eigene Zielklarheit gewinnen
- Gesunde Nähe und Distanz
- Rollenklarheit
- Vorbildfunktion als „integrale Führungskraft“
- Konsequenz und wertschätzend führen

Gönnen Sie sich dieses interaktive Führungs-Seminar, um ihre Führungs- Werkzeuge zu ölen und zu schärfen!

## Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen

Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)

– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!

Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!

**Termin:** 17./18.01.2020

**Uhrzeit:** Freitag: 15.00 – 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr

**Zielgruppe:** Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion

**Kursleiter:** Dr. Gabriele Brieden

**Gebühr** € 290,00 alle weiteren Teilnehmer aus einer Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €

**Ort:** Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf

**Anmeldung:** Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@aekno.de](mailto:esther.bartusch@aekno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)

**Punkte:** ● 14

## **Top Team statt Trouble Team “Mehr Generationen Teams” erfolgreich Führen**

### **Team Power II - hochwirksame Mitarbeitergespräche erfolgreich führen**

Sicher haben Sie sich schon einmal gefragt:

- Was ist nur in meinem Team los?
- "Zickenkrieg" oder Hühnerhof?
- Welche **Gruppendynamiken** gibt es?
- Gibt es **gemeinsame Ziele oder individuelle Ziele**?
- Wer ist „**Meinungsmacher**“ im Team?
- Wie lässt sich der **Zusammenhalt und damit die optimale Zusammenarbeit** verbessern?
- Welches sind sinnvolle **Maßnahmen zur Teamentwicklung**?

In diesem Interaktiven Seminar, in das Sie ihre individuellen Fragen und Anliegen gerne im Vorhinein einbringen können, arbeiten wir intensiv an der Frage:

**Was macht Teams erfolgreich und was schwächt Teams?**

#### **Themenschwerpunkte:**

- Was motiviert – was demotiviert Mitarbeiter?
- Ein innovativer Werkzeugkoffer!
- **Konsequenter, klarer und wertschätzender führen**
- Mitarbeiterprofile – die Y Generation will Sicherheit statt Stress.....
- **Hochwirksame Mitarbeitergespräche erfolgreicher führen**
- Generationengerechte Führung
- Individuelles Training und Auswertung anspruchsvoller Gesprächssituationen
- Die 10 Regeln **erfolgreichen Delegierens**
- Kultur der Offenheit und des **konstruktiven Umgangs mit Fehlern**
- **Professionell Teamsitzungen moderieren**
- Umgang mit „Redseligen, Stillen, Alleswissern, Ablehnenden...“
- Reibungsverluste im Team beseitigen
- Die schwierige „Sandwich Position“
- Führen mit realistischen, messbaren Zielen
- **„Fallstricke“ bei Mitarbeitergesprächen**
- Beurteilungsgespräche- die „richtige Brille“
- Erfolgsfaktor Persönlichkeit und emotionale Stärke
- Sich selbst gut vor Überlastung schützen (Selbstführung)

#### **Ziele:**

- 8 Prinzipien konsequenter Führung
- Fehlerkultur und Prozessoptimierung
- Werkzeugkoffer für Führungskräfte
- Klar und wertschätzend delegieren
- Individuelles Training und Auswertung anspruchsvoller Gesprächssituationen
- Teamentwicklung

## Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen

Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)

– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!

Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!

**Termin:** 26./27.06.2020

**Uhrzeit:** Freitag: 15.00 - 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr

**Zielgruppe:** Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion

**Kursleiter:** Dr. Gabriele Brieden

**Gebühr** € 290,00 alle weiteren Teilnehmer aus einer Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €

**Ort:** Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf

**Anmeldung:** Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@aekno.de](mailto:esther.bartusch@aekno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)

**Punkte:** ● 14

## Die integrale Führungskraft- Führen mit Herz und Verstand **NEU**

### Team Power III - die häufigen Führungs;- und Motivationsfehler

Führungsarbeit ist keine rein sachlich zu bewältigende Aufgabe:

Als Führungskraft gilt es, sich Emotionen zu stellen -den eigenen und denen der Mitarbeiter!

- Welche Motive bewegen meine Mitarbeiter?
- Was **motiviert** - was **demotiviert**?
- Was heißt Wertschätzung genau für die einzelnen Mitarbeiter?
- Wie gelingt es mir als Führungskraft, sowohl positive wie auch negative Gefühle von Mitarbeitern wahrzunehmen, richtig einzuordnen und angemessen anzusprechen?

Im Seminar sprechen wir darüber, was Führungskräfte mit Druck und übermäßiger Kontrolle anrichten. Welche individuellen Anreize und Belohnungen sinnvoll sind und wie sich eine Kultur der Wertschätzung etablieren und leben lässt.

### Themenschwerpunkte:

- Mitarbeiter zu **eigenverantwortlichem Handeln ermutigen**
- Permanente Kontrolle und Misstrauen hemmen den Mut zu handeln
- Eine **positive Fehler – und Vertrauenskultur** ist der beste Nährboden für die Entwicklung von **Selbstwirksamkeit**
- **extrinsische und intrinsische Motivation**
- Was Führungskräfte mit Druck und übermäßiger Kontrolle anrichten
- Der psychische Schmerz von Ausgrenzung und Abwertung von Mitarbeitern
- Die Hirnforschung lehrt, auf das Herz zu hören
- Das Streben nach 100-prozentiger Auslastung
- Jeder tickt anders: **warum es nicht eine richtige Motivation geben kann**
- Führen mit **Belohnung und Bestrafung** – Anreiz und Sanktionen
- Aus der Spiegelneuronen Forschung wissen wir um die große Bedeutung des Imitationslernens
- **Motivationswirkung von sozialer Akzeptanz und Zugehörigkeit**
- Unterschiedliche Wahrnehmungen, Denkmuster, Motivationsschemata
- Nichts ersetzt das Kennenlernen individueller Fähigkeiten, Präferenzen und Handlungs- Motive ihrer Mitarbeiter
- Investieren Sie gerade in stressigen Zeiten in den **Dialog mit Mitarbeitern**
- Emotionen als handlungslösende Kraft im Gehirn, fördern Sie die Freisetzung des Vertrauens und Bindungs- Hormons Oxytocin

### Ziele:

- Lernen an die negativen wie positiven Emotionen von Mitarbeitern anzuknüpfen
- Widerstände, Angst, Frustrationen, Freude, Stolz und andere Gefühle besprechbar zu machen
- Beziehung als Basis gehirngerechter Führung



## Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen

Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)

– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!

Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!

**Termin:** 28./29.08.2020

**Uhrzeit:** Freitag: 15.00 – 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr

**Zielgruppe:** Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion

**Kursleiter:** Dr. Gabriele Brieden

**Gebühr** € 290,00 € alle weiteren Teilnehmer aus einer Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €

**Ort:** Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf

**Anmeldung:** Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@akno.de](mailto:esther.bartusch@akno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)

**Punkte:** ● 14

## **Arztgesundheit! Stärken Sie Ihre eigene Widerstandskraft und die Ihrer Mitarbeiter! NEU**

### **Team Power IV**

Von Führungskräften im Gesundheitswesen wird ein ungeheures Repertoire an Fähigkeiten erwartet: souveräne Selbststeuerung, innere Festigkeit, hohe **Stressresistenz**, **Selbstvertrauen**, Freude an Neuerungen, Vertrauen in Wandel, klare Werte, **klare und einfühlsame Kommunikation und Beziehungs-Fähigkeit mit Mitarbeitern und Patienten.**

Die **Pflege des persönlichen Energiehaushaltes**  
was leert- was fühlt mein "Energie Fass"?

Im Seminar erarbeiten Sie realistische, alltagstaugliche Schritte, um ihre Handlungsspielräume im Arbeitsalltag individuell zu erweitern.

### **Themenschwerpunkte:**

- **Resilienz** – was bedeutet das für mich?
- **7 Warnsignale für einen Burn out**
- Fels in der Brandung – kraftvoll wie ein Bambus im Wind?
- Was ist veränderbar- was unveränderbar?
- Rollen Klarheit und Prioritäten?
- 8 Kompetenzfelder des „**Resilienz Zirkel Trainings**“
- Abgrenzen leicht gemacht – 6. Abgrenzungsstrategien
- **Krafträuber – Kraftspender?**
- was leert- was fühlt mein "Energie Fass"?
- Die **inneren Antreiber verstehen**
- 6 Herzen schlagen in meiner Brust
- "Power Posen"
- Souveräner Umgang mit Konflikten
- Resiliente Führung von Mitarbeitern
- Wo bereite ich Mitarbeitern Stress? – Was möchte ich eigentlich?
- **Mut zur Klarheit**
- **Klare Absprachen, klare Aufgabenverteilung, Feedback, Controlling**
- Tragfähige Lösungen finden
- Der „vegane Führungsstil“

### **Ziele:**

- **Individuelle Handlungsspielräume unabhängig von äußeren Einflüssen**
- Stress anders bewerten - **positives Selbst und Weltbild**
- Akzeptanz und Realitätsbezug
- **Beziehungsgestaltung und Netzwerkpflege**
- **Selbstfürsorge** und Gestaltungskraft

## Besonderer Hinweis für TeilnehmerInnen

Bitte nennen Sie Ihre individuellen Anliegen und ZIELE bis 10. Tage vor Kursbeginn vorab per E-Mail an: [brieden.coaching@googlemail.com](mailto:brieden.coaching@googlemail.com)

– Ihre Themenwünsche werden absolut diskret behandelt!

Frau Dr. Brieden integriert Ihre individuellen Belange in dieses interaktive Seminar und erarbeitet mit Ihnen Perspektiven und Lösungen!

**Termin:** 27./28.11.2020

**Uhrzeit:** Freitag: 15.00 – 19.00 Uhr  
Samstag: 09.00 - 16.00 Uhr

**Zielgruppe:** Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion

**Kursleiter:** Dr. Gabriele Brieden

**Gebühr** € 290,00 € alle weiteren Teilnehmer aus einer Praxis erhalten eine Ermäßigung von 30,00 €

**Ort:** Haus der Ärzteschaft  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf

**Anmeldung:** Esther Bartusch,  
[esther.bartusch@aekno.de](mailto:esther.bartusch@aekno.de),  
Nordrheinische Akademie f. ärztl. Fort- u. Weiterbildung  
Tersteegenstr. 9  
40474 Düsseldorf  
Tel. 0211/4302-2836,  
Fax: 0211/4302-2809  
[www.akademienordrhein.info](http://www.akademienordrhein.info)

**Punkte:** ● 14